

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Североуральский политехникум»

Приказ

от 10.04.2017 № 225-Ср



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Североуральский политехникум»
Ю.В.Минзарипова
« 10 » 04 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения для формирования инженерно-технического мышления и профессионального самоопределения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Североуральский политехникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения для формирования инженерно-технического мышления и профессионального самоопределения (далее – Положение) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Североуральский политехникум» (далее – учреждение) регулирует организацию и осуществление текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации слушателей в соответствии с государственным заданием.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативной документацией:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.п. 10, п. 3 ст. 28; ч.2 ст. 30; ст. 58; п.1, п. 4 ст. 57; п. 1, п. 2 ст. 59;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Проектом программы ГАПОУ СО «Североуральский политехникум» по реализации образовательных программ профессионального обучения по формированию инженерно-технического мышления и профессионального самоопределения для учащихся 8-11 классов общеобразовательных организаций Североуральского городского округа и осуществления профориентационной работы, способствующей выбору профессий для горнодобывающей промышленности»;
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум», утвержденным постановлением Правительства Свердловской области 16.11.2016 г. № 812-ПП.

1.3. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки слушателей по основным программам профессионального обучения и формой контроля учебной деятельности слушателей.

1.4. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля знаний и умений слушателей

- 2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется систематически в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс.
- 2.2. Периодичность текущей аттестации определяется структурой рабочей программы учебной дисциплины или профессионального модуля (количеством разделов и тем), распределения практических занятий.
- 2.3. Формами и процедурами текущего контроля знаний могут быть: устный опрос, тестирование, контрольная работа и другие.
- 2.4. Конкретные виды, формы и методы осуществления текущего контроля определяются преподавателем в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины и/или профессионального модуля.
- 2.5. Текущий контроль отражается в журнале учета теоретического обучения с применением пятибалльной системы оценивания, где: «5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно».
- 2.6. Результаты текущего контроля служат основанием для допуска слушателей к промежуточной аттестации.

3. Периодичность, структура и формы промежуточной аттестации

- 3.1. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации слушателей определяются учреждением самостоятельно.
- 3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.
- 3.3. Основной формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине или профессиональному модулю.

4. Допуск слушателей к промежуточной аттестации

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются слушатели, аттестованные по соответствующей учебной дисциплине или междисциплинарным курсам профессионального модуля.
- 4.2. В случае, если слушатель имеет до 70 % пропусков занятий без уважительной причины, в журнале учета теоретического обучения в формах № 2, 3 в графе «Итоговая оценка» проставляется условный знак – отметка «не аттестация», т.е. – «н/а», что обозначает академическую задолженность слушателя по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.
- 4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарному курсу, учебной практике или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

5. Подготовка и проведение дифференцированных зачетов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам

- 5.1. Подготовка к промежуточной аттестации слушателей, проводится следующим образом:
 - к началу дифференцированного зачета педагогами должны быть подготовлены контрольные и зачетные задания, зачетная ведомость, справочные материалы, наглядные пособия и другие.
 - зачетные, контрольные материалы составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин, профессионального модуля и отражают полный объем проверяемых знаний и умений;
 - комплекты оценочных средств разрабатываются преподавателем, ведущим междисциплинарные курсы профессионального модуля.

5.2. Дифференцированный зачет проводится в специально подготовленных учебных кабинетах в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

5.3. Во время проведения дифференцированных зачетов могут использовать вспомогательные материалы и дополнительные информационные источники, определенные рекомендациями для проведения контроля.

5.4. Для промежуточной аттестации применяются системы оценивания: рейтинговая и пятибалльная система оценивания.

5.5. Виды промежуточной аттестации определяются учебным планом. Конкретные формы и методы осуществления итогового контроля по дисциплине или междисциплинарному курсу в рамках промежуточной аттестации определяются преподавателем.

5.6. Промежуточная аттестация отражается в журнале учета теоретического обучения с применением пятибалльной системы оценивания, где: «5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно».

5.7. Оценка, полученная на дифференцированном зачете объявляется слушателю в день проведения аттестации. Для обеспечения единого подхода к приему дифференцированных зачетов методические (цикловые) комиссии разрабатывают и утверждают критерии оценок по каждой учебной дисциплине, обязательные для всех. Критерии оценок доводятся до сведения слушателей в ходе учебного процесса.

При оценке знаний, умений слушателя учитываются также:

- результаты текущего контроля;
- посещаемость учебных занятий.

5.8. Неявка слушателя на дифференцированный зачет по любой причине отмечается в протоколе словами «не явился».

5.9. Результаты промежуточной аттестации служат основанием для допуска слушателей к итоговой аттестации.

6. Подготовка и проведение итоговой аттестации

6.1. Итоговая аттестация является обязательной при завершении освоения основных программ профессионального обучения.

6.2. Основной формой итоговой аттестации является экзамен квалификационный.

6.3. При проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю формируется аттестационно-квалификационная комиссия. Численный состав аттестационно-квалификационной комиссии включает три человека: председатель и члены комиссии. Возглавляет аттестационно-квалификационную комиссию председатель, который контролирует деятельность комиссии и обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Членами комиссии могут быть преподаватели дисциплин профессионального цикла и руководители учебной практики по соответствующей основной программе профессионального обучения.

6.4. Преподаватель или руководитель учебной практики подготавливает перечень практических работ для проведения экзамена квалификационного, оценочные листы, протокол.

6.5. Состав аттестационно-квалификационной комиссии утверждается приказом директора учреждения.

6.6. Проходят итоговую аттестацию слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

7. Оформление документации итоговой аттестации

7.1. Способ измерения индивидуальных достижений слушателя включает две шкалы оценки: рейтинговую (по количеству набранных баллов) и пятибалльную систему.

7.2. Инструментарий контроля для экзамена квалификационного включает:

- комплексное задание или тестовое задание;
- перечень практических работ;
- индивидуальные производственные задания;
- руководство по оценке;

- памятку слушателю;
- оценочный лист;
- сводный оценочный лист;
- протокол заседания аттестационно-квалификационной комиссии.

7.3. Результаты экзамена квалификационного определяются по установленным критериям оценки в оценочных листах, фиксируются в протоколах заседания аттестационно-квалификационной комиссии.

7.4. Результатом оценивания является однозначное экспертное суждение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

7.5. Решения аттестационно-квалификационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях и объявляются слушателям в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

7.6. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию по основным программам профессионального обучения, выдается свидетельство о квалификации.

7.7. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

ПРИНЯТО

Протокол заседания

Совета учреждения

№ 7 от 06 апреля 2017 г.

Ваня - Тамрава С. И.