

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Североуральский политехникум»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАПОУ СО
«Североуральский политехникум»

А.А. Логвинова

2016 г.

Приказ
от 24.04.2016 № 238-Од

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Североуральский политехникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) о Совете (далее – Совет) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум» (далее – учреждение) регламентирует работу Совета Учреждения.

1.2. Совет учреждения создается в целях реализации прав автономии учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (частью 4 статьи 26);
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум», утвержденным 02.06.2015 г. № 445-ПП (пунктом 91);

1.4. Совет учреждения является коллегиальным органом управления учреждения, осуществляющим в соответствии с уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции среднего профессионального образования.

1.5. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации от 25.12.1993;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум», утвержденным 02.06.2015 г. № 445-ПП;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации, Москва, 2015 г.;

- Положением о Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Североуральский политехникум».

1.6. Деятельность членов Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав Совета учреждения

2.1. Совет учреждения формируется с использованием процедуры выборов. В Совет учреждения избираются представители работников учреждения, представители работодателей, представители родителей (законных представителей), представители студентов.

2.2. Выборы в члены Совета учреждения проводятся на общем собрании. Совет учреждения избирается сроком на 5 лет.

2.3. Члены Совета учреждения из числа работников учреждения избираются общим собранием учреждения со сроком полномочий на 5 лет в количестве 5 человек. Директор учреждения входит в состав Совета учреждения по должности.

2.4. Члены Совета учреждения из числа работодателей избираются общим собранием учреждения со сроком полномочий на 3 года в количестве 3 человек.

2.5. Члены Совета учреждения из числа родителей студентов избираются общим собранием учреждения со сроком полномочий 3 года в количестве 4 человек.

2.6. Члены Совета учреждения из числа студентов избираются общим собранием студентов со сроком полномочий 1-2 года в количестве 3 человек.

2.7. Состав Совета учреждения избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на общем собрании. Состав Совета учреждения утверждается приказом директора учреждения.

2.8. Деятельность членов Совета учреждения осуществляется на безвозмездной основе.

3. Полномочия Совета учреждения

3.1. К полномочиям Совета учреждения относятся:

- рассмотрение и принятие программы развития учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных актов учреждения;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса в учреждении;
- согласование образовательных программ;
- рассмотрение вопросов развития учебно-методической оснащенности учреждения;
- рассмотрение вопросов материально-технической оснащенности учреждения;
- организация комиссий учреждения по направлениям деятельности учреждения;
- создание конфликтной комиссии учреждения;
- рассмотрение публичной отчетности о самообследовании учреждения;
- рассмотрение плана хозяйственно-финансовой деятельности учреждения;
- рассмотрение отчетности о поступлении и расходовании финансовых средств;
- содействие привлечению внебюджетных средств;
- утверждение и согласование порядка и критериев выплат стимулирующего характера в рамках экономии фонда оплаты труда;
- утверждение годового отчета директора учреждения по итогам финансового года, выполнению государственного задания;
- рассмотрение жалоб и обращений участников образовательного процесса, принятие решений по их разрешению;
- принятие решений об исключении студентов из учреждения;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания студентов.

3.2. Совет учреждения может вносить предложения в соответствующие органы о представлении к награждению работников учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

4. Организация деятельности Совета учреждения

4.1. Совет учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа избранных в Совет на первом заседании Совета. На случай отсутствия председателя Совет учреждения из своего состава избирает заместителя председателя.

4.2. Для организации и координации текущей работы, ведение протоколов заседаний и иной документации Совета учреждения избирается секретарь Совета.

4.3. Совет учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.4. Основные вопросы в части порядка работы Совета учреждения и организации его деятельности регулируются Уставом и иными локальными актами учреждения.

4.5. Для более подробной регламентации процедурных вопросов порядка своей работы Советом учреждения разрабатывается и утверждается регламент работы Совета учреждения:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета учреждения о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета учреждения материалов для работы;
- порядок созыва и проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета учреждения;
- обязанность председателя, его заместителя и секретаря Совета учреждения;
- порядок ведения делопроизводства Совета учреждения.

4.6. Регламент Совета учреждения должен быть принят Советом не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в квартал.

4.8. Внеочередные заседания Совета учреждения проводятся:

- по инициативе председателя Совета учреждения;
- по требованию директора учреждения;
- по заявлению членов Совета учреждения, подписанному 1/4 или более членов из списочного состава Совета.

4.9. Заседание Совета учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета учреждения. Решение Совета учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов Совета учреждения. Решение Совета учреждения оформляется протоколом.

5. Обязанности и ответственность Совета учреждения и его членов

5.1 Совет учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Члены Совета учреждения в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены Совета учреждения обязаны посещать его заседания. Член Совета учреждения, не посещающий заседания Совета без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета учреждения выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета учреждения, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы работника учреждения, избранного членом Совета учреждения;
- в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) студента, представляющего в Совете учреждения студентов;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете учреждения.

5.5. После вывода или выхода из состава Совета учреждения его члена Совет учреждения принимает меры для замещения выбывшего члена посредством довыборов.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета учреждения, секретарем и подшивается.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета учреждения рассматриваются председателем Совета или членами Совета учреждения по поручению председателя.

7. Порядок выступления Совета учреждения от имени учреждения

7.1. Члены Совета учреждения вправе самостоятельно выступать от имени учреждения, действовать в интересах представляемого добросовестно и разумно. Они могут осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства учреждения.

7.2. Члены Совета учреждения, уполномоченные выступать от его имени, обязаны возместить по требованию учреждения, его Учредителя, убытки, причиненные по его вине, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании. (Статья 53.1. Гражданского кодекса РФ).

7.3. Совет учреждения вправе выступать от имени учреждения на основании доверенности, выданной председателю, либо иному представителю совета учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.


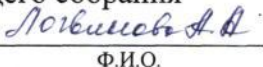
7.4. Представителем Совета учреждения, который имеет право выступать от имени учреждения, может быть член совета, выбранный голосованием на заседании Совета Учреждения.

Протокол

Общего собрания

№ 3 от «04» 04 2016 г.


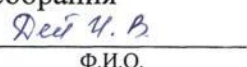
Председатель общего собрания

Подпись

Ф.И.О.

Секретарь общего собрания

Подпись

Ф.И.О.