

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Североуральский политехникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Североуральский политехникум»
Жукова Р.Л. Жукова
«16» *сентября* 2015 г.

Приказ
от 16.09.2015 № 406-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Североуральский политехникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения (далее – Положение) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Североуральский политехникум» (далее – учреждение) устанавливает общие требования к процедуре перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в учреждении.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся учреждения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 г. № 283-ПП «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области».

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающегося для получения образования может осуществляться внутри учреждения с одной на другую профессию, специальность и (или) направление подготовки по образовательной программе соответствующего уровня, без изменения или с изменением формы обучения (очной, заочной).

2.2. Учреждение осуществляет перевод совершеннолетних обучающихся по их письменному

заявлению, несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в случае поступления указанных письменных заявлений в учреждение.

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Директор учреждения в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления, указанного в пункте 2.2. настоящего Положения, письменно сообщает обучающемуся о согласии или об отказе в переводе.

Основанием для отказа является отсутствие свободных мест в учреждении по профессии, специальности и (или) направлению подготовки, форме обучения для перевода обучающегося.

3. Оформление перевода обучающихся

3.1. Директор учреждения издает приказ о переводе обучающегося в течение десяти рабочих дней с даты направления обучающемуся письменного сообщения.

3.2. В приказе делается запись о переводе с указанием наименования профессии, специальности и (или) направления подготовки, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

В приказе о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучающегося по ликвидации академической задолженности.

3.3. При переводе обучающегося на места с оплатой стоимости обучения учреждением с ним заключается договор об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

3.4. Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело обучающегося.

3.5. Обучающемуся сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью директора учреждения и печатью учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Педагогического совета

№ 1 от «16» сентября 2015 г.

