

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ СО

«Североуральский политехникум»

  
Ю.В. Минзарипова

2018г.



## ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**ГАПОУ СО «Североуральский политехникум»**

**на 2018-2019 уч. год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>1. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Мониторинг ведения сайта по показателям полноты, своевременности отражения актуальной информации об ГАПОУ СО «Североуральский политехникум»	В течении уч. года	Кировская Р.К., зам. директора по УМР, Логвинова А.А., зам. директора по СТР		
Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Своевременное пополнение информации «Сведения о педагогических работников ГАПОУ СО «Североуральский политехникум»	В течении уч. года по мере обновления педагогического состава	Кировская Р.К., зам. директора по УМР		
Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ООО онлайн опросов	Вести раздел на официальном сайте ГАПОУ СО «Североуральский политехникум» онлайн опросов с учетом технической возможности	В 1-ом п/г учебного года	Зенкова Н.С., ответственный за сайт.		
Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Периодическая актуализация информации о телефонах, электронной почте, электронных сервисах, предоставляемых на официальном сайте ГАПОУ СО «Североуральский политехникум» в сети интернет	В течении уч. года	Зенкова Н.С., ответственный за сайт.		

<p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</p>	<p>Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений о ходе рассмотрения, сроках и результатах обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте ГАПОУ СО «Североуральский политехникум»).</p>	<p>В течении уч. года</p>	<p>Зенкова Н.С., ответственный за сайт.</p>	
<p><b>2. Комфортность условий предоставления услуг</b></p>				
<p>Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону)</p>	<p>Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «Североуральский политехникум» актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Зенкова Н.С., ответственный за сайт.</p>	
<p>Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<p>Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания, обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений.</p>	<p>В течении уч. года</p>	<p>Минзарипова Ю.В., директор, Волкова Е.В., отв. за ОТ, Логвинова Е.А, зав. хозяйством</p>	
<p>Условия для индивидуальной работы с обучающимися</p>	<p>Разработать план мероприятий по созданию условий для получения образования в рамках сетевой формы (интернет) реализации образовательных программ, а также с применением</p>	<p>В течении уч. года</p>	<p>Ключникова Л.Е. зав. заочным отделением Мурнаева Л.Г., зав. очным отделением,</p>	

Наличие дополнительных образовательных программ	дистанционных образовательных программ.				
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях	В течении уч. года	Ключникова Л.Е., зав. заочным отделением, Логвинова А.А., зам. директора по СПР		
<b>3. Доступность услуг для инвалидов</b> Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Разработать план мероприятий по оказанию различных видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной).	В течении уч. года	Логвинова А.А., зам. директора по СПР,		
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней,	В течении уч. года	Логвинова А.А., зам. директора по СПР, Мурнаева Л.Г., зав. очным отделением, Сеферова Т.П., зам. УПР		

	специализированного сантехнического оборудования.				
<b>4. Доброжелательность, вежливость работников организации или о федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b>					
Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ГАПОУ СО «Североуральский политехникум».	В течении уч. года	Кировская Р.К., зам. директора по УМР,		
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ГАПОУ СО «Североуральский политехникум».	В течении уч. года	Кировская Р.К., зам. директора по УМР,		
<b>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние ГАПОУ СО «Североуральский политехникум».	В течении уч. года	Логвинова А.А., зам. директора по СПР, Зенкова Н.С., отв. за проф. ориентационную работу, Сеферова Т.П., зав. УПР		
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Продолжать совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг ГАПОУ СО «Североуральский политехникум».	В течении уч. года	Логвинова А.А., зам. директора по СПР, Зенкова Н.С., отв. за проф. ориентационную работу,		

Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Продолжать совершенствовать образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для повышения и сохранения имиджа ГАПОУ СО «Североуральский политехникум».	В течении уч. года	Сеферова Т.П., зав УПР Логвинова А.А., зам. директора по СТР, Зенкова Н.С., отв. за проф. ориентационную работу, Сеферова Т.П., зав УПР	
---	--	--------------------	--	--



Директор

Ю.В. Минзарипова

Исполнитель  
Кировская Р.К., зам. директора по УМР,  
тел. +79045406753.